

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Yvonne de Groot
BIG-registraties: 79051740925
Basisopleiding: WO psychologie
AGB-code persoonlijk: 94002027

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Teachings
E-mailadres: info@teachings.nl
KvK nummer: 34350537
Website: www.teachings.nl
AGB-code praktijk: 94056104

Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Spel
E-mailadres: info@spelzaandam.nl
KvK nummer: 34390930
Website: www.spelzaandam.nl
AGB-code praktijk: 94000019

Praktijk informatie 3

Naam praktijk: Psi-consult
E-mailadres: info@psi-consult.nl
KvK nummer: 34390930
Website: www.psi-consult.nl
AGB-code praktijk: 94002508

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
Angstklachten, somberheid of depressiviteit, onverwerkt trauma, laag zelfbeeld, woedeuitbarstingen, levensfase problematiek, rouwverwerking.

Behandeling vindt plaats op basis van evidence based behandelvormen waaronder: Cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, interpersoonlijke therapie, Acceptance and Commitment Therapie en EMDR.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Mw. Y.J.M. de Groot
BIG-registratienummer: 79051740925

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders:

- Psycho Medisch Centrum Noord-Holland (S-GGZ)
- Gezondheidscentrum Saendelft
- Samenwerking psychologen Zaanstreek

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. R. Siebers (BIG: 59916832425)
- Dhr. R. Heijt (BIG: 89052991325)
- Mw. A. Hage (BIG: 99915720825)
- Mw. M. van Hattum Goethart (BIG:94013805)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Verwijzing, consultatie en medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen in de avonden/nachten/weekeinden en bij crisis terecht bij de huisarts danwel huisartsenpost. Deze verwijst zonodig door naar de crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze functie wordt vervuld door de huisartsenpost

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.teachings.nl; www.psi-consult.nl; www.spelzaandam.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.teachings.nl; www.psi-consult.nl; www.spelzaandam.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.bigregister.nl/zoeken/zoekenopnaamenspecialisme/

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Voor Teachings: Yvonne de Groot, Gz-Psycholoog tel 06-47444994

Voor Psiconsult: Praktijkhouder Dhr. Rene Heijt, GZ-psycholoog

Tel. 075-6125920

Voor Spel: Praktijkhouder Dhr. R. Heijt, Gz-psycholoog tel 075-6149699

Link naar website:

www.teachings.n; [lwww.psi-consult.nl](http://www.psi-consult.nl); www.spelzaandam.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Ik ben lid van het NIP en daar is een geschillenregeling samen met P3NL

Link naar website:

www.p3nl.nl/klachtenregeling

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een van mijn collega's van Psiconsult of van Spel Zaandam

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.teachings.nl; www.psi-consult.nl; www.spelzaandam.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Zowel bij Psiconsult als Spel gaat dat als volgt:

Na telefonische aanmelding of aanmelding via ons webformulier wordt de cliënt gebeld door de secretaresse. Zij neemt enkele gegevens op van de cliënt en plaatst deze op de wachtlijst indien daar sprake van is. De cliënt krijgt een intakeformulier toegemaild alsmede een afspraakbevestiging. Tevens krijgt de cliënt een link naar een klachtenvragenlijst voor de ROM-meting. De intake en behandeling worden door dezelfde psycholoog uitgevoerd, waardoor de continuïteit in het hulpverleningsproces wordt gegarandeerd.

Bij Teachings kan client zich telefonisch of via een email aanmelden en wordt dan door mij teruggebeld voor een intake. Tijdens de intake vul ik samen met client het intakeformulier in.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Yvonne de Groot

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Yvonne de Groot

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Yvonne de Groot

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Mocht het op enig moment van toegevoegde waarde/noodzakelijk lijken naasten te betrekken bij de behandeling van cliënt, bespreek ik dit in eerste instantie met cliënt. Vervolgens nodig ik, mits cliënt

instemt, de betreffende naasten uit voor een gezamenlijk gesprek. De kwesties kunnen dan in aanwezigheid van cliënt besproken worden en onderling overlegd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gemonitord aan de hand van evaluaties met cliënt van de gesprekken, zowel tijdens de behandeling als aan het einde, op het gebied van behandelresultaat maar ook het behandelproces (de beleving van cliënt). Daarbij wordt de behandeffectiviteit gemeten door middel van ROM vragenlijsten die cliënten aan het einde van de behandeling, mits dit voor een behandelduur van 12 weken plaats heeft, of door middel van periodieke ROM vragenlijsten eens per half jaar.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In de BGGZ evalueer ik de voortgang van de gesprekken uiterlijk in het zesde gesprek, mits de behandeling dusdanig lang duurt, of bij afsluiting. Evaluatie vindt plaats om de drie a vier gesprekken, afhankelijk van het type behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Bij afsluiting. mondeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Yvonne de Groot

Plaats: IJmuiden

Datum: 07-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja